

ORD.: N° 4332/2021.

ANT.: Solicitud de Acceso a la Información N° MU263T0004443

MAT.: Responde Solicitud de Acceso a la Información.

RECOLETA, 04 de Marzo de 2021.

**DE: GIANINNA REPETTI LARA
ADMINISTRADORA MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE RECOLETA**

PARA: JULIAN WEBER Censurado por Ley 19.628

De acuerdo con la ley N° 20.285 "sobre Acceso a la Información Pública", la Municipalidad de Recoleta, con fecha 01 de febrero de 2021, ha recibido su solicitud de información a través del Portal de Transparencia del Estado, cuyo contenido es el siguiente:

"Solicito copia de todas las derivaciones de trabajo interno de la Dirección Jurídica o un nomina que contenga esta información años 2019- 2020, sabemos que existen aparecen en muchos de sus documentos en línea, año 2019-2020-2021-" Formato deseado: PDF.

Damos respuesta a su solicitud:

De acuerdo con lo informado por la Dirección de Asesoría Jurídica, esta hoja denominada Derivaciones de trabajo, son un formulario para distribuir trabajo desde la secretaría de la Dirección a cada funcionario de su dependencia y no son formularios que se archiven, ni junto con la documentación o petición que se remite, ni se regresan una vez terminado el encargo o trabajo. Por este motivo no hay un Archivo de estos documentos y nunca ha habido. No existen registros de esta documentación. Por este motivo, siendo inexistente la documentación solicitada no es posible entregarla.

Cabe señalar que lamentamos el retraso a la respuesta ante su solicitud, esto ya que el Municipio ha pasado por situaciones complejas debido a la pandemia, lo cual, ahora que se está recién normalizando los horarios regulares de trabajo, y la puesta al día de las Solicitudes explica este retraso.

De no estar conforme con la respuesta precedente, podrá recurrir ante el Consejo para la Transparencia, dentro del plazo de 15 días contados desde que se haya cumplido el referido plazo o desde la notificación de la denegación.

Firmado por orden del Alcalde de conformidad a Decreto Exento N° 3947 de 30 de Diciembre 2016.

Saluda atentamente a Ud.



**GIANINNA REPETTI LARA
ADMINISTRADORA MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE RECOLETA**

GRL/hca/jee