

**ORD.: N. ° 4821/2021.**

**ANT.:** Solicitud de Acceso a la Información

**N.° MU263T0004742**

**MAT.:** Responde Solicitud de Acceso a la Información.

**RECOLETA**, 07 de Septiembre de 2021.

**DE:** **GIANINNA REPETTI LARA**  
**ADMINISTRADORA MUNICIPAL**  
**MUNICIPALIDAD DE RECOLETA**

**PARA:** **PABLO ALEGRÍA** – consurado por Ley 19.826

De acuerdo con la ley N° 20.285 “sobre Acceso a la Información Pública”, la Municipalidad de Recoleta, con fecha 10 de agosto de 2021, ha recibido su solicitud de información a través del Portal de Transparencia del Estado, cuyo contenido es el siguiente:

*“En virtud de la Ley 20.285, de Transparencia y Acceso a la Información Pública, solicito información del personal que está relacionado al proceso de gestión de compras públicas del municipio, en el marco de la Ley de bases sobre contratos administrativos de suministros y prestación de servicios 19.886.”* Formato deseado: Excel.

Damos respuesta a su solicitud:

De acuerdo con lo informado por las distintas áreas que conforman el municipio, las cuales son: Secretaria Comunal de Planificación (SECPLA), Dirección de Administración y Finanzas (DAF), Departamento de Educación, Departamento de Salud y Cementerio General, se hace entrega en formato Excel de la información del personal relacionado al proceso de gestión de compras públicas.

De no estar conforme con la respuesta precedente, podrá recurrir ante el Consejo para la Transparencia, dentro del plazo de 15 días contados desde que se haya cumplido el referido plazo o desde la notificación de la denegación.

*Firmado por orden del Alcalde de conformidad a Decreto Exento N° 3947 de 30 de Diciembre 2016.*

Saluda atentamente a Ud.



**GIANINNA REPETTI LARA**  
**ADMINISTRADORA MUNICIPAL**  
**MUNICIPALIDAD DE RECOLETA**

GRL/hca/jee