



APRUEBA REGULARIZACION DE CONTRATO A HONORARIOS CELEBRADO CON DON(A) GIANNA PAOLA CATALAN REYES.

DECRETO N° **0650** /2013.

RECOLETA **23 ABR 2013**

VISTOS:

1.- El Memorandum N° 155 de fecha 20.03.2013, de la Administración Municipal, que solicita la presente contratación en la calidad que indica, recepcionado con fecha 26.03.2013.

2.- La presente contratación no excede el límite del 10% del gasto contemplado en el presupuesto municipal vigente por concepto de remuneración de conformidad al artículo 13 de la Ley 19.280, según lo señala el Certificado N° 57 de la Dirección de Administración y Finanzas.

3.- El certificado N° 744 de la Secretaría Municipal.

**TENIENDO PRESENTE:**

Lo dispuesto en la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales, y las facultades y atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, con esta fecha dicto el siguiente decreto.

**DECRETO:**

1.- **APRÚEBESE**, la regularización del Contrato a Honorarios de fecha 08 de abril de 2013, celebrado con **DON(A) GIANNA PAOLA CATALAN REYES, C.I.N° 17.702.256-K**, quien realizará las siguientes funciones específicas: Digitalizar documentación Transparencia Activa.

- Digitalizar en orden las copias de los documentos que han sido registrados y certificados por el Secretario Municipal, clasificados por materia y fecha.
- Clasificar y digitar la información de personas naturales que se incorporan al sitio Web de transparencia activa del municipio.

2.- **PÁGUESE**, por los servicios la suma de \$ 250.000 (doscientos cincuenta mil pesos), brutos mensuales, pagaderos el último día hábil del mes. La prestación del servicio será coordinada por el Sr. Administrador Municipal, quien solicitará estados de avances del trabajo y visará las boletas de honorarios.

3.- **EL PLAZO**, de vigencia del contrato rige a contar del 01/03/2013 y hasta el 31/05/2013. Sin perjuicio de la facultad de la Municipalidad para ponerle término en cualquier momento.

4.- **IMPÚTESE** el gasto que origina el contrato al subtítulo 21, ítem 03 otras remuneraciones, asignación 001 honorarios a suma alzada por personas naturales al centro de costos 01.02.01.01, del Presupuesto Municipal vigente.

REGISTRADO  
ORDEN DEL CONTRALOR  
GENERAL DE LA REPUBLICA  
10 08 MAYO 2013

JEFE (S) DE UNIDAD DE REGISTRO  
DIVISION MUNICIPAL ID PRESENTE  
ARCHIVASE

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSÉRIBASE y CONTROL, hecho presente decreto a la Contraloría General de la República para su REGISTRO y CONTROL.

MUNICIPALIDAD DE RECOLETA  
SECRETARIA MUNICIPAL  
\* CHIRORACIO NOVOA MEDINA  
SECRETARIO MUNICIPAL  
LESM/HMZ/PGC/jjb.

MUNICIPALIDAD DE RECOLETA  
ALCALDE  
DANIEL JADUE JADUE  
ALCALDE

MUNICIPALIDAD DE RECOLETA  
DIRECTOR DE CONTROL

**APRUEBA REGULARIZACION DE CONTRATO A  
HONORARIOS CELEBRADO CON DON(A) GIANNA PAOLA  
CATALAN REYES.**

DECRETO N° **650** /2013.

RECOLETA, **23 ABR 2013**

**VISTOS:**

1.- El Memorándum N° 155 de fecha 20.03.2013, de la Administración Municipal, que solicita la presente contratación en la calidad que indica, recepcionado con fecha 26.03.2013.

2.- La presente contratación no excede el límite del 10% del gasto contemplado en el presupuesto municipal vigente por concepto de remuneración de conformidad al artículo 13 de la Ley 19.280, según lo señala el Certificado N° 57 de la Dirección de Administración y Finanzas.

3.- El certificado N° 744 de la Secretaría Municipal.

**TENIENDO PRESENTE:**

Lo dispuesto en la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales, y las facultades y atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, con esta fecha dicto el siguiente decreto.

**DECRETO:**

1.- **APRUEBESE**, la regularización del Contrato a Honorarios de fecha 08 de abril de 2013, celebrado con **DON(A) GIANNA PAOLA CATALAN REYES, C.I.N° 17.702.256-K**, quien realizará las siguientes funciones específicas: Digitalizar documentación Transparencia Activa.

- Digitalizar en orden las copias de los documentos que han sido registrados y certificados por el Secretario Municipal, clasificados por materia y fecha.

- Clasificar y digitar la información de personas naturales que se incorporan al sitio Web de transparencia activa del municipio.

2.- **PÁGUESE**, por los servicios la suma de \$ 250.000 (doscientos cincuenta mil pesos), brutos mensuales, pagaderos el último día hábil del mes. La prestación del servicio será coordinada por el Sr. Administrador Municipal, quien solicitará estados de avances del trabajo y visará las boletas de honorarios.

3.- **EL PLAZO**, de vigencia del contrato rige a contar del 01/03/2013 y hasta el 31/05/2013. Sin perjuicio de la facultad de la Municipalidad para ponerle término en cualquier momento.

4.- **IMPÚTESE** el gasto que origine el contrato al subtítulo 21, Ítem 03 otras remuneraciones, asignación 001 honorarios a suma alzada – personas naturales, al centro de costos 01.02.01.01, del Presupuesto Municipal vigente.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE** el presente decreto a la Contraloría General de la República para su **REGISTRO y CONTROL**, hecho **ARCHÍVESE**.

**FDO.: DANIEL JADUE JADUE, ALCALDE; HORACIO NOVOA MEDINA, SECRETARIO MUNICIPAL.**

**LO QUE TRANSCRIBO A UD., CONFORME A SU ORIGINAL.**



**HORACIO NOVOA MEDINA  
SECRETARIO MUNICIPAL**

LES/SM/HMZ/PGC/ijb.  
DISTRIBUIDO A:

- C. GENERAL DE LA REPUBLICA
- SECRETARIA MUNICIPAL
- CONTROL
- DAF
- DEPTO. RECURSOS HUMANOS (2)
- REMUNERACIONES
- CONTABILIDAD

## CONTRATO EN CALIDAD DE HONORARIOS ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE RECOLETA

Y

**DON(A) GIANNA PAOLA CATALAN REYES**

En Recoleta, a 08 de abril de 2013, entre la **MUNICIPALIDAD DE RECOLETA**, representada por su Alcalde, Don **DANIEL JADUE JADUE**, Sociólogo y Arquitecto, Cédula de Identidad N° 9.400.544-2, ambos con domicilio en Avda. Recoleta N° 2774, de esta Comuna, y **DON(A) GIANNA PAOLA CATALAN REYES**, Cédula de Identidad N° 17.702.256-K, con domicilio en San Luis N° 1620 Casa 12, Comuna de Independencia, se ha convenido el siguiente Contrato a Honorarios:

**PRIMERO:** La Municipalidad de Recoleta, representada por su Alcalde, en adelante "La Municipalidad", viene en contratar los servicios de **DON(A) GIANNA PAOLA CATALAN REYES**, quien realizará las siguientes funciones específicas: Digitalizar documentación Transparencia Activa.

- Digitalizar en orden las copias de los documentos que han sido registrados y certificados por el Secretario Municipal, clasificados por materia y fecha.
- Clasificar y digitar la información de personas naturales que se incorporan al sitio Web de transparencia activa del municipio.

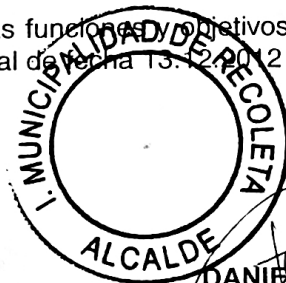
**SEGUNDO:** Los honorarios ascenderán a la suma de \$ 250.000 (doscientos cincuenta mil pesos), brutos mensuales, pagaderos el último día hábil del mes, previa presentación de la correspondiente boleta de honorarios e informe de actividades debidamente visados y firmados por el Sr(a). Director(a) de la Administración Municipal

**TERCERO:** El presente contrato regirá desde el 01/03/2013 y hasta el 31/05/2013, reservándose la Municipalidad la facultad de ponerle término en cualquier momento sin expresión de causa ni derecho a indemnización alguna.

**CUARTO:** Para todos los efectos de este contrato las partes fijan su domicilio en la ciudad de Santiago y se someten a la competencia de sus tribunales de justicia.

**QUINTO:** Para la validez del presente contrato, éste deberá ser firmado y sancionado por el correspondiente Decreto Alcaldicio.

**SEXTO:** Se deja constancia que las funciones y objetivos a desarrollar fueron aprobados por Acuerdo N° 116 del Concejo Municipal de fecha 13.12.2012



*[Handwritten signature]*  
**DANIEL JADUE JADUE**  
ALCALDE

*[Handwritten signature]*  
**GIANNA PAOLA CATALAN REYES**

**GIANNA PAOLA CATALAN REYES**

LESM/HMZ/PGC/ijb.

