

**ORD.: N° 3424/2020.**

**ANT.:** Solicitud de Acceso a la Información N°  
**MU263T0003782**

**MAT.:** Responde Solicitud de Acceso a la  
Información

**RECOLETA**, 07 de febrero de 2020.

**DE: GIANINNA REPETTI LARA  
ADMINISTRADORA MUNICIPAL  
MUNICIPALIDAD DE RECOLETA**

**PARA: MARIO GUZMÁN VERGARA** – Censurado por Ley 19.628

De acuerdo a la ley N° 20.285 "sobre Acceso a la Información Pública", la Municipalidad de Recoleta, con fecha 10 de enero de 2020, ha recibido su solicitud de información a través del Portal de Transparencia del Estado, cuyo contenido es el siguiente:

*"Se solicita al director de educación lo siguiente: Copia del título profesional de la Srta. ALEJANDRA RODRIGUEZ URIBE. Decreto y numero de su contrato Curriculum vitae de su carrera profesional con sus respectivos respaldos cuando se trate de cursos especializados realizados por la profesional Experiencia como JEFA DE UTP. Inicio y termino de su ultimo contrato Trabajo especifico a realizar por la profesional en el Liceo Valentin Letelier gracia"*

Damos respuesta a su solicitud:

De acuerdo a lo informado por el Departamento de Educación, , informo y adjunto a usted, los siguientes antecedentes de la Srta. ALEJANDRA RODRIGUEZ URIBE:

- **Solicitud: Copia del título profesional**
- Se adjunta Certificado de Título como PROFESORA DE CASTELLANO emitido por la Universidad Metropolitana de Ciencias de la Educación.
- **Solicitud: Decreto y numero de su contrato**
- Se adjunta copia del Decreto Alcaldicio N° 1719 de fecha 24.07.2019, mediante el cual se regulariza la designación de la docente en calidad de contrata para el año lectivo 2019.
- **Solicitud: Curriculum vitae de su carrera profesional con sus respectivos respaldos.**
- Se adjunta copia del currículum (se solicita censurar datos personales), como así también copia de los magister, especializaciones, diplomados que ha realizado y presentado a la Unidad de Gestión de Persona la docente.
- **Solicitud: Experiencia como JEFA DE UTP.**
- Nos remitimos a lo informado en su curriculum vitae.
- **Solicitud; Inicio y termino de su último contrato**