

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PROFESIONAL

ESTABLECIMIENTO:	Escuela Escritora Marcela Paz
DIRECTOR:	Verónica Saavedra Espinoza
PROFESIONAL EVALUADO:	Beatriz Valdebenito (Apoyo técnico)
PERIODO DE EVALUACIÓN:	Marzo a Julio

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO: El siguiente informe ha utilizado estrategias de evaluación en equipo consensuadas y analizadas como coevaluación siguiendo indicadores del marco de la buena dirección y liderazgo.

- I) **Capacidades relacionales y de convivencia:** Beatriz Valdebenito, profesora que se integra en Marzo 2019 como profesional de apoyo técnico, quien participa como miembro del equipo directivo, ella ha demostrado una relación positiva con los miembros de la comunidad educativa se adapta al trabajo técnico desde su incorporación al establecimiento, demuestra ser proactiva, aporta ideas organiza su trabajo de mejoramiento continuo apoyando positivamente al equipo docente, lo que durante los dos primeros meses del año, ha sido valorado y reconocido por el equipo docente, finalizado el primer trimestre se observan debilidades en la promoción del trabajo en equipo y colaborativo perdiendo sistematicidad con el equipo directivo cumpliendo un rol de apoyo solamente a jefatura técnica.

- II) **Capacidades técnicas:** Beatriz profesionalmente posee una gran preparación teórica capacitada en técnicas curriculares donde continuamente aporta sus conocimientos al desarrollo del plan de mejoramiento continuo, demostrando una práctica individual.

- III) **Cumplimiento oportuno y adecuado de responsabilidades profesionales:** La profesora ha demostrado ser responsable y oportuna en el cumplimiento de roles y funciones y acciones establecidas por jefe de UTP alejándose en momentos de los lineamientos institucionales (PEI). En su rol de coordinadora de PME, rol establecido en reuniones de gestión con las tareas definidas sin embargo presento atraso en el cumplimiento de las tareas establecidas obviando las dificultades técnicas presentadas en el establecimiento.

Indicar si presenta plan de mejora: Como apoyo técnico no presenta plan de acción si no que presenta un plan de acción común con Jefe técnico, sin embargo no se cumple con el plazo de entrega y tampoco se autoevalúa el plan lo que queda establecido solo en un formato.

* Al revisar la evaluación, no estoy de acuerdo con los tres indicadores, en lo A las debilidades del primer indicador, Al demostrar una práctica individual y al tercer indicador que habla del cumplimiento oportuno y adecuado de responsabilidades

UNIVERSIDAD DE COCHILA
DIRECCIÓN DE
Escuela
Director (a)
Recoleta, 2019

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PROFESIONAL

ESTABLECIMIENTO:	Escuela Escritora Marcela Paz
DIRECTOR:	Verónica Saavedra Espinoza
PROFESIONAL EVALUADO:	Beatriz Valdebenito (Apoyo técnico)
PERIODO DE EVALUACIÓN:	Marzo a Julio

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO: El siguiente informe ha utilizado estrategias de evaluación en equipo consensuadas y analizadas como coevaluación siguiendo indicadores del marco de la buena dirección y liderazgo.

- I) **Capacidades relacionales y de convivencia:** Beatriz Valdebenito, profesora que se integra en Marzo 2019 como profesional de apoyo técnico, quien participa como miembro del equipo directivo, ella ha demostrado una relación positiva con los miembros de la comunidad educativa se adapta al trabajo técnico desde su incorporación al establecimiento, demuestra ser proactiva, aporta ideas organiza su trabajo de mejoramiento continuo apoyando positivamente al equipo docente, lo que durante los dos primeros meses del año, ha sido valorado y reconocido por el equipo docente, finalizado el primer trimestre se observan debilidades en la promoción del trabajo en equipo y colaborativo perdiendo sistematicidad con el equipo directivo cumpliendo un rol de apoyo solamente a jefatura técnica.
- II) **Capacidades técnicas:** Beatriz profesionalmente posee una gran preparación teórica capacitada en técnicas curriculares donde continuamente aporta sus conocimientos al desarrollo del plan de mejoramiento continuo, demostrando una práctica individual.
- III) **Cumplimiento oportuno y adecuado de responsabilidades profesionales:** La profesora ha demostrado ser responsable y oportuna en el cumplimiento de roles y funciones y acciones establecidas por jefe de UTP alejándose en momentos de los lineamientos institucionales (PEI). En su rol de coordinadora de PME, rol establecido en reuniones de gestión con las tareas definidas sin embargo presento atraso en el cumplimiento de las tareas establecidas obviando las dificultades técnicas presentadas en el establecimiento.

Indicar si presenta plan de mejora: Como apoyo técnico no presenta plan de acción si no que presenta un plan de acción común con Jefe técnico, sin embargo no se cumple con el plazo de entrega y tampoco se autoevalúa el plan lo que queda establecido solo en un formato.

* Al revisar la evaluación, no estoy de acuerdo con los tres indicadores, en lo A las debilidades del primer indicador, Al demostrar una práctica individual y Al tercer indicador que habla del cumplimiento oportuno y adecuado de responsabilidades

UNIVERSIDAD DE CHILE
DIRECCIÓN DE ESCUELAS
Director (a)
Recoleta, 2019

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PROFESIONAL

ESTABLECIMIENTO:	Escuela Escritora Marcela Paz
DIRECTOR:	Verónica Saavedra Espinoza
PROFESIONAL EVALUADO:	Maricel Salas (Coordinador PIER)
PERIODO DE EVALUACIÓN:	Marzo a Julio

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO: Entrevista Personal

- I) **Capacidades relacionales y de convivencia:** La profesional posee destacadas capacidades, para ejercer el trabajo colaborativo y buenas relaciones profesionales; siendo apoyo sistemático en el funcionamiento del establecimiento organizando acciones en beneficio de niños y niñas, atendiendo el ritmo de sus aprendizajes como una estrategia de mejoramiento continuo.

- II) **Capacidades técnicas:** La educadora ha demostrado con seguridad profesional, el manejo técnico y estrategias de enseñanza que promueven el aprendizaje de todos los estudiantes. Como coordinadora PIER se destaca por su capacidad de organización y planificación del quehacer educativo de la escuela, demostrando manejo técnico de la normativa vigente y cobertura curricular desde Prekinder a 8vo Año

- III) **Cumplimiento oportuno y adecuado de responsabilidades profesionales:** Cumple eficientemente con las responsabilidades profesionales respetando los tiempos los espacios, horarios y normativas vigentes, planificando en coherencia con el proyecto educativo institucional y dando cumplimiento oportuno y adecuado en cada tarea asignada de acuerdo a las necesidades institucionales, entregando más tiempo del necesario.

Indicar si presenta plan de mejora: Mensualmente y en conjunto se revisa el cumplimiento de su plan de mejora en las debilidades presentadas adecuando las acciones a las necesidades reformulando objetivos para el mejoramiento.



Director(a)
Recoleta, 2019

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PROFESIONAL

ESTABLECIMIENTO:	Escuela Escritora Marcela Paz
DIRECTOR:	Verónica Saavedra Espinoza
PROFESIONAL EVALUADO:	Pamela Fibla Ñancuñil (Inspectora general)
PERIODO DE EVALUACIÓN:	Marzo a Julio

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO: El siguiente informe ha utilizado estrategias de evaluación en equipo consensuadas y analizadas como coevaluación siguiendo indicadores del marco de la buena dirección y liderazgo.

- I) **Capacidades relacionales y de convivencia:** La profesional Pamela Fibla ha demostrado en forma destacada su responsabilidad y capacidad para mantener buenas relaciones convivenciales, asegurando el buen funcionamiento institucional socializando manual de convivencia reglamento interno, proyecto educativo, con cada uno de los estamento, de nuestra comunidad educativa, apoya, coordina, organiza, cada una de las acciones de convivencia administrativas y de aprendizaje aplicando positivamente cada uno de las normas vigentes siendo participativa, proactiva, excelente profesional; demostrando sus habilidades en el quehacer diario de nuestro establecimiento.
- II) **Capacidades técnicas:** Durante este periodo del año Pamela ha demostrado poseer técnicas y conocimientos relacionados con su rol, presentando plan de acción, cumpliendo con cada una de las acciones planificadas, donde mantiene informado sistemáticamente a la comunidad educativa a partir de cronograma mensual, en las decisiones consensuadas siguiendo los lineamientos coherentes con nuestro PEI.
- III) **Cumplimiento oportuno y adecuado de responsabilidades profesionales:** Pamela se destaca por su responsabilidad, cumpliendo oportunamente con los plazos establecidos las normas vigentes, PEI, PME, horarios redes de apoyo estableciendo alianzas, proactiva, con roles y funciones establecidos en forma clara, y de acuerdo a las necesidades de los miembros de nuestra comunidad educativa, aportando tiempo trabajo e ideas más allá de lo solicitado.

Indicar si presenta plan de mejora: Pamela presenta un correcto plan de acción, dando cumplimiento a cada una de las acciones planificadas autoevaluando su quehacer en forma sistemática y coherente, dando a conocer resultados, datos y tareas específicas que permiten y aseguran el mejoramiento continuo en las áreas y dimensiones del quehacer educativo.





RECOLETA
E. Marcela Paz



Municipalidad de Recoleta
Departamento de Educación

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PROFESIONAL

ESTABLECIMIENTO:	Escuela Escritora Marcela Paz
DIRECTOR:	Verónica Saavedra Espinoza
PROFESIONAL EVALUADO:	Rebeca Ibañez Galeas (Jefe UTP)
PERIODO DE EVALUACIÓN:	Marzo a Julio

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO: El siguiente informe ha utilizado estrategias de evaluación en equipo consensuadas y analizadas como coevaluación siguiendo indicadores del marco de la buena dirección y liderazgo.

- I) **Capacidades relacionales y de convivencia:** La profesional Rebeca Ibañez se integra al establecimiento durante la segunda semana de Marzo cumpliendo el rol de Jefe técnico y miembro del equipo directivo del establecimiento, durante el primer periodo del año; presento dificultades para adaptarse al equipo de trabajo, presentando diferentes conflictos por infraestructura, oficinas, y relaciones humanas con Inspectora general, y coordinadora PIE, orientadora, donde fue necesario hacer mediación para establecer criterios de convivencia y proactividad aportando ideas para el mejoramiento continuo en los aprendizajes y sistema de enseñanza de nuestro establecimiento. Sin embargo su manifiesto desagrado dentro del establecimiento dificulto el avance sistemático y progresivo en el área curricular.
- II) **Capacidades técnicas:** La jefe de UTP demostró tener capacidades técnicas suficientes para desarrollar un buen trabajo en equipo para monitorear el aula y crear equipos de aula bajo su coordinación.
- III) **Cumplimiento oportuno y adecuado de responsabilidades profesionales:** En lo administrativo, presento dificultades para dar cumplimientos a horarios, debido a sus continuos y sistemáticos atrasos en la hora de llegada, lo que desorientaba al equipo docente al no tener el material a la hora adecuado, los remplazos y orientaciones curriculares necesarias para los profesores. Con respecto a su planificación y análisis de resultados fueron continuamente presentados con atrasos o incompletos, donde permanentemente se solicitó el cumplimiento de sus roles y funciones.

Indicar si presenta plan de mejora: Si presento plan de acción, fuera de plazo y con algunas debilidades en su redacción, el que no fue autoevaluado en los tiempos establecidos.

Profesional fue despedida
el día 9 de Septiembre.





Municipalidad de Recoleta
Departamento de Educación

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PROFESIONAL

ESTABLECIMIENTO:	Escuela Escritora Marcela Paz
DIRECTOR:	Verónica Saavedra Espinoza
PROFESIONAL EVALUADO:	Victoria Araya (Orientadora)
PERIODO DE EVALUACIÓN:	Marzo a Julio

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO: El siguiente informe ha utilizado estrategias de evaluación en equipo consensuadas y analizadas como coevaluación siguiendo indicadores del marco de la buena dirección y liderazgo.

- I) **Capacidades relacionales y de convivencia:** La profesional Victoria Araya participa como miembro activo del equipo directivo del establecimiento quien ha demostrado gran capacidad para mantener buenas relaciones convivenciales con los diferentes miembros de cada estamento institucional, apoya coordina y orienta la mediación de conflictos de manera positiva. Se integró fácilmente al equipo directivo aportando ideas potenciando el trabajo en equipo y la colaboración entre cada uno para la confección de proyecto educativo y PME.
- II) **Capacidades técnicas:** Durante este periodo del año ha demostrado poseer los conocimientos y técnicas apropiadas; presentando plan de acción de orientación con resultados óptimos de intervención en aula, en la asignatura de orientación. Maneja de forma destacada técnicas de mediación de conflicto mantiene la templanza y los argumentos necesarios para la resolución de ellos apoya continua y sistemáticamente actividades de autocuidado con equipo docente, apoderados y estudiantes
- III) **Cumplimiento oportuno y adecuado de responsabilidades profesionales:** Victoria cumple oportunamente con; los plazos establecidos normas vigentes, PEI, PME, roles y funciones y horarios, siendo destacada en su aporte más allá de lo solicitado.

Indicar si presenta plan de mejora: Presenta su plan de acción con indicadores focalizados en las acciones de mejoramiento de la convivencia escolar y objetivos transversales coherentes a las necesidades de nuestros niños y niñas.

Las acciones relacionadas con escuela y familia y el apoyo al equipo técnico, las coordina sistemáticamente aplicando técnicas de autocuidado, orientación y desarrollo personal, relacionando escuela y familia con actividades extra programáticas, talleres y apoyo continuo (programa CATI).

