

RATIFICASE Y APRUEBASE EL PROGRAMA DE TRABAJOS EXTRAORDINARIOS DE LOS DIAS 31 DE OCTUBRE y 01 NOVIEMBRE 2013.

RECOLETA, 12 NOV. 2013

RESOLUCIÓN N° 2434 /

**VISTOS:**

- 1.- Solicitud N° 12 de fecha 30/10/2013, horas extraordinarias correspondiente a los días 31 Octubre y 01 de Noviembre 2013.
- 2.- El decreto Exento N. 1999 con fecha 27/06/2013, que delega funciones al encargado del Departamento de Recursos Humanos.

**TENIENDO PRESENTE:**

Lo dispuesto Artículo N° 62, 63 y siguientes de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales; el D.L.F. N° 19.280, atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, dictase la siguiente resolución:

**RESUELVO:**

**RATIFIQUESE Y APRUEBASE:** El Programa Extraordinario de fiscalización de comercio ambulante y uso correcto de la vía pública y el ingreso de estos a las dependencias del cementerio General.

**PAGUESE** por el Programa de Trabajo Extraordinario para los funcionarios que más adelante se señalan, dicho evento se desarrolla los días 31 de Octubre y 01 de Noviembre 2013.

NOMBRE		ESC	CANT. HRS.	VALOR HRS.	TOTAL HRS.	CANT. HRS.	VALOR HRS.	TOTAL HRS.	TOTAL GRAL.	VALOR GRAL.
			25%	25%	\$	50%	50%	\$	HRS.	\$
RAFAEL JIMENEZ TREJOS	12	ADM				20	70.440	20	20	70.440
MYRIAM MUÑOZ VENEGAS	12	ADM				20	70.440	20	20	70.440
LEONARDO MONTENEGRO	16	ADM				10	21.320	10	10	21.320
SERGIO PALMA BRAVO	14	ADM				10	25.600	10	10	25.600
CLAUDIO SALINAS RAMIREZ	15	TEC				10	22.630	10	10	22.630
FELIPE PALMA ARENAS	15	TEC				20	45.260	20	20	45.260
OSCAR TORRES	15	AUX				20	45.260	10	10	45.260
ELISEO PUEYE MENDEZ	13	ADM				20	59.560	10	10	59.560

2.- **PAGUESE**, a los funcionarios, previa certificación del Director de Atención al Contribuyente.

3.- **IMPÚTESE** el gasto con cargo al ítem 215.21.01.004.005 Personal de Planta, 215.21.02.004.005 Personal de Contrata "Asignación de Trabajos Extraordinarios", del Presupuesto Municipal. Centro costo 01.13.01.01

**ANÓTESE, TRANSCRÍBASE, NOTIFÍQUESE y hecho, ARCHÍVESE para su control posterior.**

HORACIO NOVOA MEDINA  
SECRETARIO MUNICIPAL

ALEJANDRO ZUÑIGA DROGUETT  
ENCARGADO DEPTO. RECURSOS HUMANOS

PGC/HNM/OBC/HFL/AZD/PFR